

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида «Хатынчаана»
Протокол № 1
« 28 » август 20 20 г.

Утверждено:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида
«Хатынчаана»
Петрова С.Г.
« 28 » август 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида «Хатынчаана»
муниципального района «Амгинский улус (район)»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида «Хатынчаана» (далее – Учреждение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с применением дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19»;
- Письмами Министерства образования и науки РФ от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»; от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанниками.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Дистанционную форму обучения целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательное учреждение;
- временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, отпуск и прочее, во время отсутствия по болезни, в условиях введения карантина, в связи с погодными явлениями или высоким уровнем заболеваемости).

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.7. Основной целью использования дистанционной формы обучения является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

1.8. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации учебного процесса, качества образования,
- создание условий для получения дополнительных знаний.

1.9. Принципы реализации:

- Непрерывность и целостность дошкольного обучения;
- Многообразность и гибкость сопровождения и поддержки в зависимости от потребностей семьи;
- Дифференцированный подход к организации образовательного процесса с учетом индивидуальных потребностей и интересов ребенка;
- Выбор оптимального режима образовательной деятельности, с учетом особенностей ребенка, когда родители сами определяют, в какое время ребенку удобнее заниматься, какой промежуток дня наиболее продуктивен для занятий;
- Индивидуальный подход к ребенку с учетом его способностей;
- Ребенок не «привязан» к определенному месту, он может заниматься один или всей семьей. Основное условие – наличие ПК, телефона и доступа к интернету.

2. Организация процесса дистанционного обучения

2.1. В периоды, указанные в п. п. 1.4., 1.5. Учреждение обеспечивает переход воспитанников на дистанционное обучение.

2.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4. Дистанционные занятия и материалы размещаются на электронных ресурсах для дистанционного обучения:

- официальный сайт Учреждения – amghatynchaana.my1.ru, раздел «Дистанционный режим обучения»
- электронная почта
- облачные сервисы и т. д.
- skype-общение
- мессенджеры Viber, WhatsApp, Zoom, YouTube
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- воспитанники;
- педагогический персонал;
- заместитель по воспитательно – методической работе;
- родители (законные представители) воспитанников.

3.2. Педагогом является компетентный специалист, осуществляющий непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

4. Функции администрации Учреждения при режиме дистанционного обучения

4.1. Руководитель учреждения:

- Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.
- Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.

- Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.
- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда воспитанники не посещают ДООУ.

4.2. Заместитель по ВМР:

- Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ участниками образовательных отношений.
- Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, воспитанников, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы на период карантина и проч.
- Вносит изменения по необходимости в документацию образовательного процесса.

5. Функции педагогов на период дистанционного обучения

5.1. Педагогические работники организуют образовательную деятельность через следующие формы:

- Индивидуальные и групповые консультации родителей (законных представителей) через сообщения в группы, мессенджеры, в социальных сетях и др.).
- Самостоятельная деятельность родителей (законных представителей) с обучающимися в дни самоизоляции, карантинные и другие дни приостановления учебных занятий.

5.2. Педагоги обязаны заблаговременно сообщать через сайт Учреждения и/или посредством сообщений родителям (законным представителям) воспитанников на телефон о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

5.3. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников ДООУ.

5.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) при открытии дежурных групп, педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

6. Функции воспитанников и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с педагогом индивидуально).

6.2. В период дистанционного обучения воспитанники выполняют задания дистанционных занятий.

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Заключительные положения

7.1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. По решению педагогического совета заведующий образовательным учреждением издает приказ об изменениях.